



Neues in der Desktopversion: 22.2

Neues in der Mobilversion: 22.2.1

Inhalt

Ausgaben mobil erfassen	4
1. Das Recht „Ausgaben erfassen“ aktivieren	4
2. Ausgabearten festlegen.....	4
3. Angelegte Ausgabearten im Mobilkasse hinterlegen	5
Durchschnittliche Übungsstunden	6
Erweiterung der Saldenliste	6
Gültigkeit der Theorie-Unterrichte festlegen.....	7
Erweiterung des Leistungsnachweises.....	7
Verbesserte Darstellung der Prüfungsplanung	7
Ausbildung abschließen um Abfragedialog erweitert.....	8
SZ 197 nur bei der Fahrerlaubnisklasse B auswählbar	8
Belegnummer auf der Quittung	8
Erweiterung der E-Mail-Adressen	9
Erweiterung der DATEV Schnittstelle	9
Neuer Ausbildungsnachweis zum 1.6.2022	10
Bestätigung des Abschlusses der Ausbildung.....	10
Preise für mehrere Fahrzeuge gleichzeitig ändern	11
Dauerhafte Listenansicht	12
Übernahme der Sehhilfe aus den TÜV/DEKRA-Portalen.....	12
Optimierungen im Rechnungsassistenten	12
Erzeugen einer einzelnen Rechnung	12
Mindestsaldo und Zahlungsziel pro Benutzer speichern	13
Rechnungsausgangsbuch	13
Optimierung der FSO CASH Darstellung.....	13

TIFF-Export bei Rechnungsablage	13
Erweiterung der eLBe Optionen beim Fahrschüler	13
Ausgaben mobil erfassen	15
Ressourcendarstellung auf dem Mobilgerät	16

Ausgaben mobil erfassen

Mit der vorliegenden Version ist die Erfassung von Ausgaben direkt über das Mobilgerät optional möglich. Folgenden Sie dazu den nachstehenden 3 Schritten.

1. Das Recht „Ausgaben erfassen“ aktivieren

Um Ausgaben mobil erfassen zu können, wurden die Mobilrollen um das Recht der Ausgaben erweitert. Dort können Sie die Rechte „Ausgaben erfassen“ und „Ausgaben stornieren“ durch Anhaken aktivieren.

	✓	Name	Beschreibung
Rechte im Bereich Bezahlung	✓		
Ausgaben	✓		
Ausgaben erfassen	✓		Der Fahrer darf Ausgaben erfassen
Ausgaben stornieren	✓		Der Fahrer darf Ausgaben stornieren
Einnahmen	✓		
Barzahlung annehmen	✓		Der Fahrer darf Barzahlungen annehmen
Rechte im Bereich Fahrschüler	✓		
Rechte im Bereich Fahrstunden	✓		

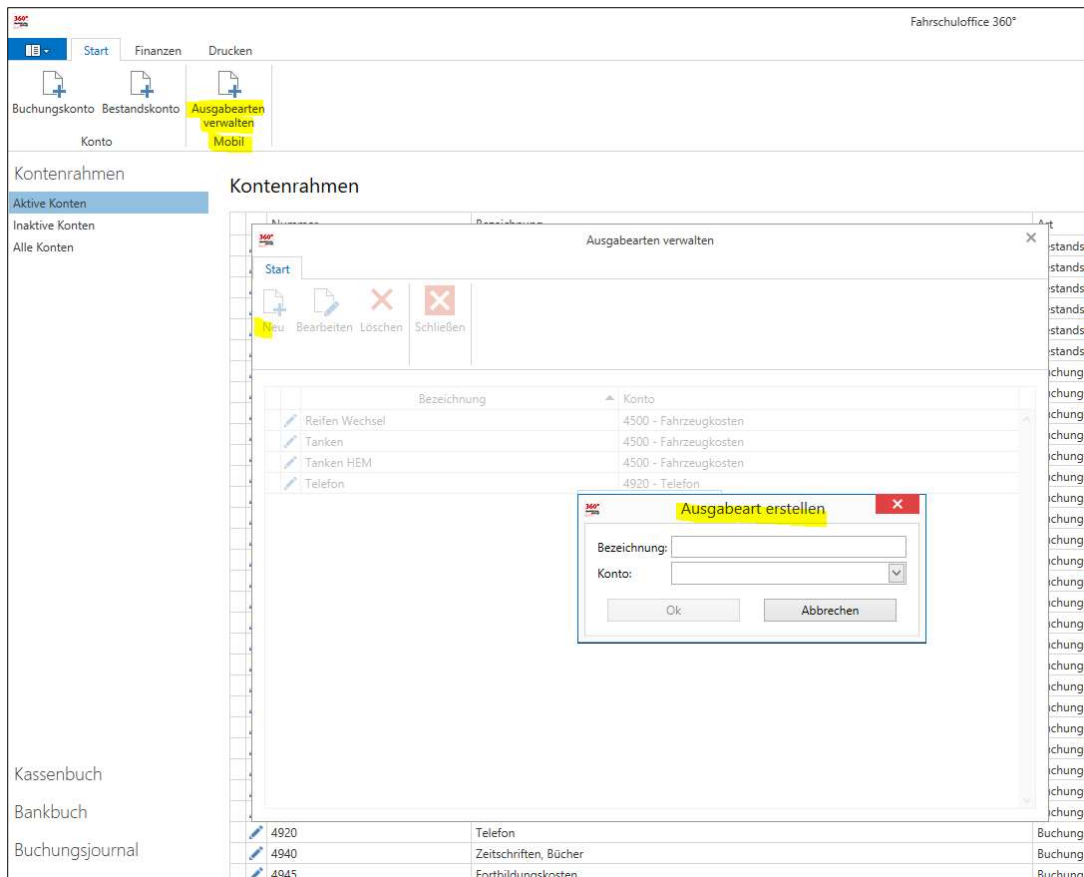
Ist das Recht „Ausgaben stornieren“ angehakt, können Sie durch eine Wischbewegung nach links in der FSO Mobile App Ausgaben stornieren.

Die Stornierung einer Ausgabe ist bis zum Geldtransfer in die Hauptkasse möglich.

2. Ausgabearten festlegen

Der Kontorahmen (Buchhaltung) wurde um den Punkt „Ausgabearten festlegen Mobil“ erweitert. Um eine neue Ausgabeart anzulegen, klicken Sie auf Neu. Im folgenden Dialog vergeben Sie die Bezeichnung „Tanken“ und wählen das entsprechende Buchungskonto aus, auf dem die Ausgabe gebucht werden soll.

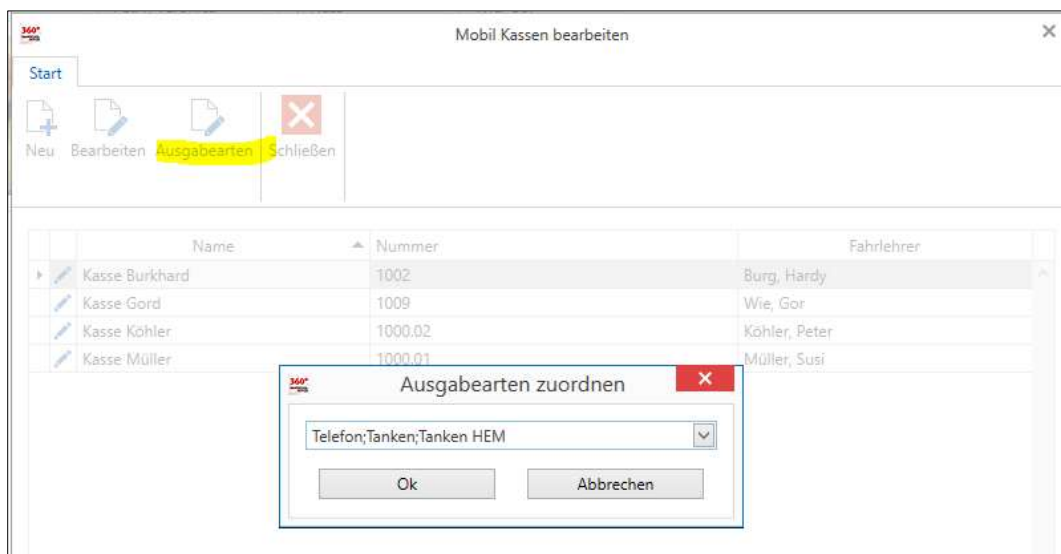
Bezeichnung:	Konto:
Tanken	4500 - Fahrzeugkosten



3. Angelegte Ausgabearten im Mobilkasse hinterlegen

Im letzten Schritt müssen jetzt noch die vorher angelegten Ausgabearten in den Mobilkassen der Fahrlehrer hinterlegt werden. Dazu klicken Sie unter Fahrlehrer -> Mobilgeräte Kassen einmal auf den Fahrlehrer, dem Sie die Ausgabearten zuordnen wollen. Anschließend öffnen Sie die Ausgabearten.

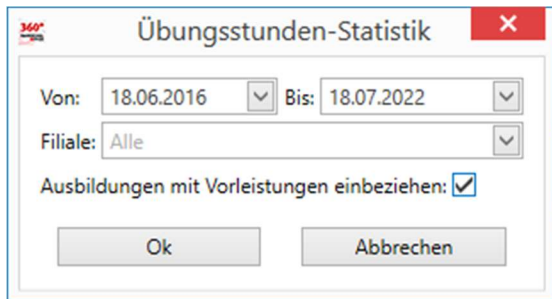
Im folgenden Dialog aktivieren Sie nun die angelegten Ausgabearten für die Mobilkasse.



Durchschnittliche Übungsstunden

Der Menüpunkt Statistik in der Fahrschülerübersicht wurde um die Statistik Durchschnittliche Übungsstunden erweitert. Diese Statistik gibt Aufschluss über die durchschnittliche Anzahl von Übungsstunden einer Fahrerlaubnisklasse bis zum erfolgreichen Bestehen der Prüfung.

Rufen Sie sich die durchschnittlichen Übungsstunden auf, können Sie im folgenden Dialog den Zeitraum und die Filiale auswählen. Weiter können Sie einstellen, ob Ausbildungen mit Vorleistungen einbezogen werden sollen.



Nach Bestätigung der Eingaben werden die durchschnittlichen Übungsstunden auf Basis von 45 Minuten abgebildet. Hier wird unterschieden zwischen Anmeldeart (Ersterwerb, Erweiterung), Antragstyp (Stufenführerschein, BF17) und Prüfungsart (Schaltung, SZ 78, SZ 197)

Durchschnittliche Übungsstunden					Filiale: Alle
					Zeitraum: Vom 18.06.16 bis 18.07.22
Klasse ▾	Anmeldeart	Antragstyp	Prüfungsart	Übungsstunden (à 45 min)	
A	Ersterwerb			1,00	
B	Ersterwerb			2,67	
C	Erweiterung			9,00	

Erweiterung der Saldenliste

Die Saldenliste wurde erweitert um die Punkte:

Sortierung nach:

- Schülername
- Schülersaldo

Sortierreihenfolge:

- Aufsteigend
- Absteigend

Saldenliste-Optionen

Sortieren nach: Saldo Absteigend

Filiale: Hauptstelle

Drucke Fahrschüler mit:

positivem Saldo: ☐

negativem Saldo: ☒

ausgeglichenem Saldo: ☐

geplanten Leistungen: ☐

Ok Abbrechen

Gültigkeit der Theorie-Unterrichte festlegen

Mit diesem Update ist es nun möglich die Gültigkeitsdauer der Theorieunterrichte festzulegen. Standardmäßig sind im Fahrschuloffice 24 Monate voreingestellt. Die Dauer kann nun jederzeit von Ihnen wunschgemäß in den Grundeinstellungen angepasst werden.

Anpassung für die Gültigkeitsdauer der Unterrichte für Pflichtstunden

Gültigkeitsdauer: 24

Speichern

Erweiterung des Leistungsnachweises

Bislang stellte der Leistungsnachweis absolvierte Unterrichte und praktische Fahrstunden ausschließlich in Minuten dar. Diese Darstellung wurde um die Unterrichtseinheiten (UE) in 45 und in 60 Minuten erweitert.

Theorie:						
Datum	Uhrzeit	Dauer	Thema	Dozent	Kenntnisbereich	
30.03.2020	19:00	90	GS-Persönliche Voraussetzungen	Peter Köhler		
Summe: 90 min 2,0 UE (45 min) 1,5 UE (60 min)						
Praxis:						
Datum	Uhrzeit	Dauer	Bezeichnung/Inhalt	Fahrlehrer	Kenntnisbereich	Unterschrift
30.03.2020	08:45	45	Übungsstunde	Peter Köhler		
17.03.2022	17:00	45	Übungsstunde	Peter Köhler		
Summe: 90 min 2,0 UE (45 min) 1,5 UE (60 min)						

Verbesserte Darstellung der Prüfungsplanung

Der Prüfungsplaner Praxis wurde dahingehend optimiert, dass prüfungsrelevante Informationen auf den ersten Blick ersichtlich sind, wie z.B. Fahrlehrer oder Fahrzeug.

Neue Praxis-Prüfungsplanung

Start Berechnen Drucken

Speichern Zeitvorschlag Löschen Alle Datenprüfung TÜV/DEKRA Sync Abbrechen

Bezeichnung: Prüfung 1

Datum: 22.07.2022 Uhrzeit: 08:00 Gesamtdauer: 300 Minuten

Gruppe: Alle

▼ Schülerauswahl

		Klasse	Fahrlehrer	Fahrzeug	Status	Uhrzeit	Berechnet	Art
▲	<input checked="" type="checkbox"/>	de Angelo, Nino						
	<input checked="" type="checkbox"/>	B	Köhler, Peter	VW Golf	Unbestimmt	08:00	<input type="checkbox"/>	Erstprüfung
▲	<input checked="" type="checkbox"/>	Heinzmann, Stefanie						
	<input checked="" type="checkbox"/>	A	Köhler, Peter	Honda CB 125	Unbestimmt	08:00	<input type="checkbox"/>	Erstprüfung
▲	<input checked="" type="checkbox"/>	Holzmann, Brigitte						
	<input checked="" type="checkbox"/>	B	Köhler, Peter	VW Golf	Unbestimmt	08:00	<input type="checkbox"/>	Erstprüfung
▲	<input checked="" type="checkbox"/>	Kleber, Claus						
	<input checked="" type="checkbox"/>	B	Köhler, Peter	VW Golf	Unbestimmt	08:00	<input type="checkbox"/>	Erstprüfung
	<input type="checkbox"/>	A	Köhler, Peter	Honda CB 125	Unbestimmt	08:00	<input type="checkbox"/>	Erstprüfung

Ausbildung abschließen um Abfragedialog erweitert

Wird eine Ausbildungsklasse abgeschlossen, wird abgefragt, ob die Fahrerlaubnisklasse und die eingeschlossenen Klassen anschließend in den Vorbesitz übertragen werden sollen.

Die Abfrage kommt nur, wenn die Ausbildung abgeschlossen ist. Fehlt beispielsweise die Praxisprüfung, kommt keine Abfrage, da die Ausbildung als abgebrochen gilt.

Vorbesitz erweitern

Soll die abgeschlossene Ausbildung in den Vorbesitz des Fahrschülers eingefügt werden?

Ja Nein

SZ 197 nur bei der Fahrerlaubnisklasse B auswählbar

Die Schlüsselzahl 197 (auch B197) ist ab sofort nur für die Fahrerlaubnisklasse B auswählbar.

Belegnummer auf der Quittung

Die Belegnummern auf der Quittung werden mit diesem Update mit ausgedruckt.

Quittung/Kopie		Kasse	200,00 €
		Zahlungsweg:	Betrag:
Q/2020/000069	X5000DJ200	Zweihundert	
Quittungsnummer:	Steuernummer:	Betrag in Worten, Cent wie oben ausgewiesen	
Verwendungszweck:		Betrag:	
Schülererrückzahlung		200,00 €	
Fahrschule Köhler GbR		Bezeichnung	Nettowert USt Bruttowert
Von:		Vorauszahlung 19%	168,07 € 31,93 € 200,00 €
Beckham, Victoria (SNr.: 0000024)		Betrag erhalten:	
Für:			
Berlin Köpenick, 07.07.2022		Unterschrift Fahrschüler	
Ort, Datum:			

Erweiterung der E-Mail-Adressen

Beim Fahrschüler können bis zu drei verschiedene E-Mail-Adressen hinterlegt werden. Die E-Mail-Adresse des Schülers, eine weitere als Kopie (cc) und eine Dritte als sogenannte Stille Kopie (bcc).

Beim Versenden von E-Mails an den Fahrschüler können Sie nun einstellen, ob die E-Mail nur an den Schüler oder auch als Kopie an die anderen E-Mail-Adressen verschickt werden soll.

Erweiterung der DATEV Schnittstelle

Die DATEV Schnittstelle ist um

- Wirtschaftsjahr
- Festschreibung von Buchungen


Ausbildungsnachweis

Bestätigung des Abschlusses der praktischen Ausbildung

Hiermit wird bestätigt, dass
Fahrerlaubnisklasse gemäß
wurden und der Abschluss
Fahrschüler-Ausbildungsordn

Name
Vorname
Geburtsdatum
Fahrerlaubnisklasse
Datum des Abschlusses Ausbildung

Bestätigung des*der Inhaber
Ausbildungsbetriebes bestell


Bestätigung

Ausbildungsnachweis

Bestätigung des Abschlusses der theoretischen Ausbildung

Hiermit wird bestätigt, dass nach § 4 Absatz 1a Satz 1 in Verbindung mit § 3 Absatz 1 Satz 1 bis 3 der Fahrschüler-Ausbildungsordnung alle erforderlichen Ausbildungsinhalte der zu prüfenden Fahrerlaubnisklasse absolviert wurden und der Abschluss der theoretischen Ausbildung gemäß § 6 Absatz 2 Satz 1 der Fahrschüler-Ausbildungsordnung festgestellt ist.

Name	Test
Vorname	User
Geburtsdatum	12.01.1997
Fahrerlaubnisklasse	B
Datum des Abschlusses der Ausbildung	25.08.2021

Bestätigung des*der Inhaber*in der Fahrschule bzw. der zur Leitung des Ausbildungsbetriebes bestellten Person


Bestätigung

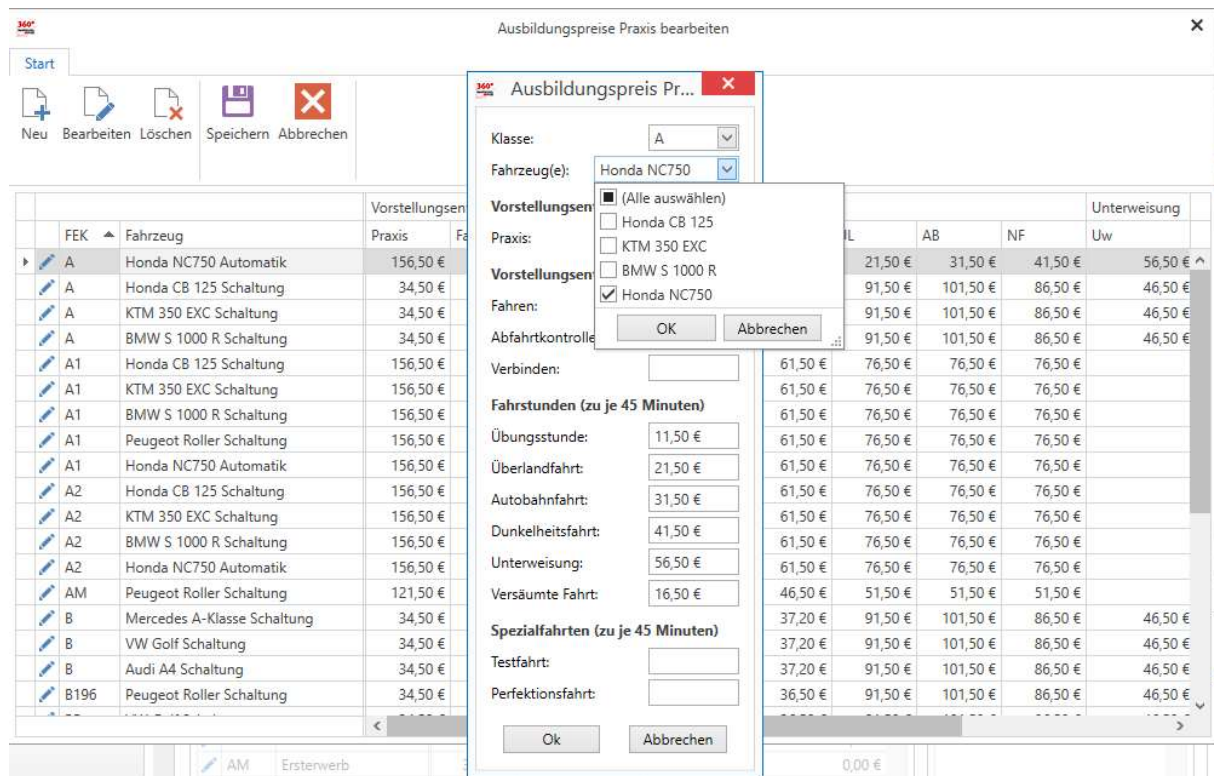
Fahrschule:
Fahrschule Horst
99999
40472 ggg
 BewerberNr.:

Preise für mehrere Fahrzeuge gleichzeitig ändern

Um Preisanpassungen von einzelnen Leistungsarten z.B. Übungsfahrten für mehrere Fahrzeuge gleichzeitig zu ändern, rufen Sie sich die entsprechende Preisliste auf.

Im Anschluss öffnen Sie die Ausbildungspreise Praxis, wählen ein Fahrzeug aus und nehmen die gewünschten Preisanpassungen vor.

Im nächsten Schritt öffnen Sie das Drop-Down-Menü Fahrzeuge und haken die Fahrzeuge an, bei denen die Preisanpassungen ebenfalls übernommen werden sollen.



Dauerhafte Listenansicht

Arbeiten Sie mit der Listenansicht wird diese nun automatisch dauerhaft gespeichert.

Übernahme der Sehhilfe aus den TÜV/DEKRA-Portalen

Nunmehr werden nicht nur die Ablauffristen und Bewerbernummern der Fahrschüler aus den TÜV/DEKRA-Portalen übernommen, sondern auch die Sehhilfe.

Optimierungen im Rechnungsassistenten

Erzeugen einer einzelnen Rechnung

Wenn Sie eine einzelne Rechnung erzeugen und der Schüler über ein Guthaben verfügt, findet die Auswahl der Umsatzsteuer automatisch nach dem nachstehenden Regelwerk statt.

Zuordnungsregel:

Verfügt der Schüler über ein Guthaben und entspricht der Umsatzsteuersatz des Guthabens dem Umsatzsteuersatz der Ausbildung, wird der Umsatzsteuersatz automatisch vorgewählt.

Assistent für Rechnungen

Einstellungen für den Rechnungslauf wählen

Rechnungszeitraum
 Vom: 06.12.2019 Bis: 25.07.2022
 Rechnungsdatum: 25.07.2022
 Mindestsaldo: 50,00 €
 Zahlungsziel (in Tagen): 14
 Aus Guthaben zahlen: ☒ Umsatzsteuer: 19%
 Einstellungen

Absolviert der Schüler gleichzeitig mehrere Ausbildungen mit unterschiedlichen Umsatzsteuersätzen findet keine Vorabwahl statt.

Mindestsaldo und Zahlungsziel pro Benutzer speichern

Im Rechnungslaufassistenten werden der Mindestsaldo als auch das Zahlungsziel pro Benutzer gespeichert. Erstellen Sie Rechnungen über den Rechnungslaufassistenten, werden beim nächsten Rechnungslauf die Werte automatisch vom letzten Mal übernommen.

Rechnungsausgangsbuch

Optimierung der FSO CASH Darstellung

Das Rechnungsausgangsbuch wurde hinsichtlich der FSO CASH Darstellung optimiert. Die Spalte FSO CASH wird nur noch angezeigt, wenn Sie mit FSO CASH arbeiten.

TIFF-Export bei Rechnungsablage

Neben dem PDF Export, ist nun auch ein TIFF Export möglich.

Rechnungen wählen

Wählen Sie die Rechnungen aus, die abgelegt werden sollen:

Dateityp: TIFF
 Art der Rechnung: Automatisch
 Suche

	<input checked="" type="checkbox"/>	Offen	Gesamt	Empfänger	Beleg	Fälligkeit
▶	<input checked="" type="checkbox"/>	420,00 €	420,00 €	Frau Pamela Anderson	2020-000004	14.07.2022
	<input checked="" type="checkbox"/>	989,50 €	989,50 €	Donnermann GmbH	2020-000002	14.07.2022
	<input checked="" type="checkbox"/>	2.255,00 €	2.255,00 €	Frau Muhammad Ali	2020-000003	14.07.2022
	<input checked="" type="checkbox"/>	890,00 €	890,00 €	Herrn Axel Mustermann	2020-000001	13.07.2022





Erweiterung der eLBe Optionen beim Fahrschüler

Rufen Sie die Ausbildung des Fahrschülers auf, konnte dort der Schüler bisher nur für eLBe aktiviert werden. Dies wurde um ein Drop-Down Menü erweitert.

Hier kann der Fahrschüler fortan aktiviert, deaktiviert, archiviert als auch aus dem Archiv erneut geladen werden.

Ausbildung bearbeiten ✕

Start

 **Speichern**  **Löschen**  **Ausbildung aktivieren**  **Ausbildung entsperren**  **Preisliste aktualisieren**  **eLBe**  **Schließen**

Aktivieren
✕ Deaktivieren
📁 Archivieren
🔄 Aus Archiv laden

Klasse:

Kostenträger:

Umsatzsteuer:

Preisliste:

Beginn:

Ende:

Vertragsabschluss: ☐ Lastschrift ☐ eLBe



- Schülerliste
- Chatnachrichten
- Terminanfragen
- Terminliste
- Tages- / Wochenplan
- Kasse
- Einstellungen

Neues in der App (Version 22.2.1)

Ausgaben mobil erfassen

Mit der Version 22.2.1 können Sie optional Ausgaben erfassen, hierzu müssen Sie den Fahrlehrern das Recht über die Mobilrolle einräumen, weiterhin müssen Sie die Ausgabekonten (Tanken, Wäsche etc.) definieren und dem Fahrlehrer zuordnen.

< Kasse
Ausgabe erfassen

Kassenbestand
172,50 €

Art
Fahrzeugwäsche

Betrag [€]
12,50 €

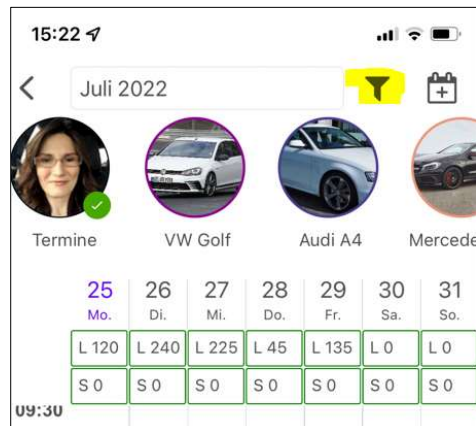
Ausgabe buchen
Abbrechen

14:29	
< Zurück	Kasse - +
Endbestand (gesamt)	160,00 €
Mo, 25.07.2022	Anfangsbestand: 172,50 € Endbestand: 160,00 €
6 Fahrzeugwäsche	-12,50 €
Fr, 22.07.2022	Anfangsbestand: 142,50 € Endbestand: 172,50 €
5 Aguilera, Christina - 0000007	30,00 €
Do, 21.07.2022	Anfangsbestand: 0,00 € Endbestand: 142,50 €
4 Fahrzeugwäsche	-12,50 €

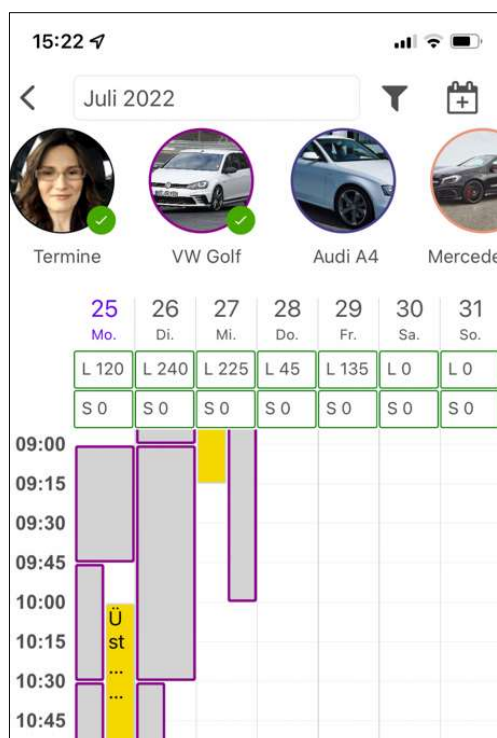
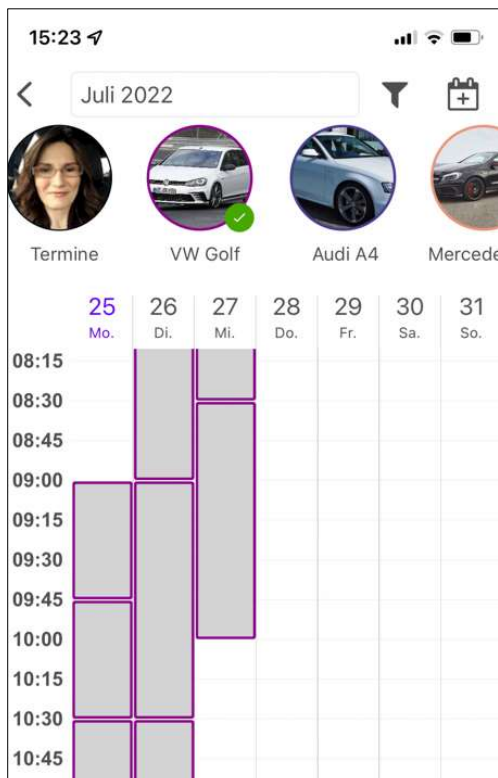
Ressourcendarstellung auf dem Mobilgerät

Mit der vorliegenden Version können Fahrlehrer auf ihren Mobilgeräten die Belegung aller Fahrzeuge visualisieren und mit den eigenen Terminen vergleichen, um freie Termine ermitteln zu können.

Um die Belegung eines Fahrzeugs live abrufen zu können, aktivieren Sie bitte die Ressourcendarstellung über den „Filter“, es werden die Ressourcen eingeblendet.



Durch Anwahl einer Ressource kann diese für die Darstellung aktiviert oder wieder deaktiviert werden.



Durch geschicktes Aktivieren bzw. Deaktivieren erhalten Sie somit bspw. einen Wochenbelegungsplan der gewählten Ressource.

In der Tagesdarstellung erhalten Sie weitere Informationen bzgl. des Termins.

